

## **Bando per l'assegnazione dell'organizzazione delle Finali Regionali 2011 - 2012**

Come nelle scorse stagioni è intenzione del Comitato Regionale della Lombardia assegnare la co-partecipazione all'organizzazione delle finali regionali a società disponibili che ne facciano richiesta.

La richiesta potrà essere presentata anche da più società che intendano organizzare l'evento in collaborazione.

Allo scopo di uniformare gli standard richiesti e, allo stesso tempo, di poter valutare oggettivamente le richieste presentate, si uniscono le linee guida per l'organizzazione e il modello di domanda da presentare con i relativi allegati.

Le richieste vanno effettuate entro il **31 Gennaio 2012**. Gli uffici del Comitato sono a disposizione per ogni eventualità.

Costituiranno titoli preferenziali l'aggiunta di ulteriori criteri organizzativi di cui all'allegato B, dei quali vi preghiamo accludere succinta descrizione nelle note finali.

Cordiali saluti.

Milano, 13 Dicembre 2011

Comitato Regionale della Lombardia  
Il Segretario  
Luigi Fontana

Comitato Regionale della Lombardia  
Il Presidente  
Adriano Pucci Mossotti

## Linee guida per l'organizzazione locale

Per la buona riuscita della manifestazione le società organizzatrici dovranno provvedere ai seguenti adempimenti:

### 1 - NECESSITA' LOGISTICHE

Evento	Data	Squadre partecipanti	Numero Gare	Campi occorrenti	Ristorante convenzionato
Under 18 Maschile	20 maggio	4	3	2 Mattino, 1 Pomeriggio	SI
Under 16 Maschile	13 maggio	4	3	2 Mattino, 1 Pomeriggio	SI
Under 14 Maschile	6 maggio	4	3	2 Mattino, 1 Pomeriggio	SI
Under 18 Femminile	6 maggio	4	3	2 Mattino, 1 Pomeriggio	SI
Under 16 Femminile	20 maggio	4	3	2 Mattino, 1 Pomeriggio	SI
Under 14 Femminile	13 maggio	4	3	2 Mattino, 1 Pomeriggio	SI
Under 13 Maschile	3 giugno	4	3	2 Mattino, 1 Pomeriggio	SI
Under 13 Femminile	3 giugno	4	3	2 Mattino, 1 Pomeriggio	SI
Under 13 Mista	3 giugno	9	12	3 Mattino, 1 Pomeriggio	SI
Finali Coppa Lombardia	25 aprile	4	2	1 Pomeriggio	NO
Finali Scudetto	20 maggio	8	6	2 Mattino , 1 Pomeriggio	SI

### 2 - IMPIANTI DI GARA

1. I campi di gara devono avere le seguenti caratteristiche:
  - a. libero accesso al pubblico per almeno 100 persone.
  - b. altezza non inferiore a m. 7
  - c. zona libera vietata al pubblico e libera da ogni ostacolo (anche aereo) non inferiore a m. 3,00. Tollerati i canestri del basket (all'interno della zona libera) purché la loro proiezione non sia all'interno del terreno di gioco.
  - d. spogliatoi separati per le squadre e gli arbitri.
  - e. spogliatoio per arbitri dotato di porta e relativa chiave, appendiabiti tavolo e sedie.
  - f. tabellone segnapunti (elettronico o manuale) funzionante e con relativo addetto.
  - g. panchine sufficienti per riserve e dirigenti.
  - h. materiale idoneo per l'asciugatura del terreno di gioco
2. I campi di gara dovranno essere accessibili 75' minuti prima dell'orario di gara per le gare che si disputano al mattino. Nel pomeriggio i campi dovranno essere accessibili 2 ore prima dell'orario di gara.
3. Per il campo principale (utilizzato sia al mattino che al pomeriggio) deve essere prevista la pulizia degli spogliatoi.
4. Sul campo principale, nello spogliatoio arbitrale o in altro locale, deve essere previsto uno spazio idoneo per i lavori della commissione esecutiva.
5. Il campo principale dovrà essere provvisto, almeno per il pomeriggio, di impianto di amplificazione con microfono (preferibilmente portatile).
6. Sul campo principale dovranno essere posizionati (a favore della tribuna principale) due striscioni (m. 4 X 1, forniti dal CRL) riportanti il logo del Comitato Regionale della Lombardia.

Per ogni campo dovrà essere compilata e restituita la scheda in allegato.

### 3 RISTORANTI CONVENZIONATI

La società organizzatrice dovrà provvedere ad istituire apposite convenzioni con uno o più ristoranti allo scopo di favorire le squadre e lo staff operativo (a carico della società organizzatrice: arbitri, commissari e rappresentanti il CRL, circa 10 persone) per il pranzo.

Dovrà essere concordato un menù con primo (due scelte), secondo (due scelte) con contorno, frutta e dolce e ½ minerale.

È opportuno che le prenotazioni per quanto riguarda le squadre (15 persone) e lo staff CRL siano raccolte e gestite dalla società organizzatrice. Gli eventuali accompagnatori che volessero prenotare saranno indirizzati direttamente ai ristoranti.

Relativamente ai ristoranti si prega restituire compilata la scheda in allegato.

### 4 – ASSISTENZA SANITARIA

È necessario prevedere la presenza di un'ambulanza per tutta la durata della manifestazione.

### 5 – FORNITURA ACQUA

L'organizzazione locale dovrà provvedere a fornire, sui campi, acqua minerale in quantità sufficiente alle necessità di squadre, arbitri e commissari.

### 6 - SPEAKER

Laddove possibile sarà effettuata, prima dell'inizio, la presentazione ufficiale della gara, degli arbitri e delle squadre mediante il sistema Starting Six, già in uso nei campionati maggiori. A tale proposito i responsabili CRL forniranno istruzioni particolareggiate. Lo speaker potrà inoltre commentare (senza tifo) le fasi di gioco. Negli intervalli e nei time-out, così come nel riscaldamento pre-gara è auspicabile la trasmissione di accompagnamento musicale.

### 7 - PREMI

L'organizzazione dovrà contribuire alla premiazione delle squadre partecipanti fornendo :


N° 1 Coppa (altezza indicativa almeno 50 cm. – con manici e coperchio) alla squadra 1<sup>a</sup> classificata. Su tale Coppa dovrà essere applicata, nella parte frontale, una targhetta (di cm 10 X 4) conforme al modello seguente :


	
Città ospitante	Data
Campionato UNDER XX	Maschile /Femminile
FINALE REGIONALE	
Alla Squadra Prima Classificata	

Sulla coppa potranno essere posizionate altre etichette a cura della società organizzatrice.

N°3 Targhe (per la coppa Lombardia 1 sola) (indicativamente cm. 20 X 25) alle altre squadre partecipanti.

Sulle targhe sarà applicata una targhetta (fornita dal CRL) cm 3 X 7 conforme ai seguenti modelli:

	Città ospitante	Data
	Campionato UNDER XX	Mas/Femm
	Finale Regionale	
	Alla Squadra Seconda Classificata	

	Città ospitante	Data
	Campionato UNDER XX	Mas/Femm
	Finale Regionale	
	Alla Squadra Seconda Classificata	

Anche sulle targhe potranno essere posizionate altre etichette o incisioni a cura della società organizzatrice.

**Tutte le diciture aggiuntive da apporre su targhe e coppe dovranno tassativamente essere concordate col CRL.**

## 8 – CERIMONIA DI PREMIAZIONE

1. L'organizzazione dovrà prevedere la presenza delle seguenti figure:
  - a. un responsabile della premiazione che collaborerà con il responsabile del CRL.
  - b. un fotografo che riprenda qualche fase di gioco, le squadre partecipanti e la cerimonia di premiazione\*.
  - c. uno speaker
  - d. due hostess che diano assistenza durante la premiazione

\* Copia delle foto e delle eventuali riprese dovranno essere inviate al CRL che le utilizzerà nella cerimonia di premiazione di tutte le società prevista per il prossimo mese di OTTOBRE.

2. Durante la finale i premi dovranno essere posizionati su di un tavolo in vista del pubblico.
3. La premiazione dovrà avere luogo subito dopo il termine della finale al centro del campo, o comunque di fronte alla tribuna principale, prima che gli atleti rientrino negli spogliatoi.
4. Nella premiazione dovrà essere osservata la seguente scaletta:
  - a. Premiazione delle squadre classificate (in ordine) dall'ultimo al secondo posto.
  - b. Premiazione della società organizzatrice (a cura del CRL).
  - c. Premi individuali
  - d. Premiazione della squadra campione
5. Le premiazioni di cui al punto 4.b e 4.d dovranno obbligatoriamente prevedere la presenza di un rappresentante del CRL da solo o affiancato da altra autorità, le altre premiazioni saranno concordate con la società organizzatrice. È auspicata la presenza delle autorità locali.
6. È auspicato un accompagnamento musicale ad intervallare le premiazioni.

## ALLEGATO B – ALTRI CRITERI ORGANIZZATIVI

Costituiranno titolo preferenziale per la scelta nella selezione della società organizzatrice le seguenti modalità da concordare con il CRL:

- contributo, a parziale copertura delle spese, per il vitto degli atleti delle squadre partecipanti;
- altri premi (premi individuali atleti, arbitri, allenatori, staff fipav....) e/o distribuzione di gadget vari;
- inserimento delle finali in altre manifestazioni a carattere locale (feste patronali, momenti istituzionali, ricorrenze delle società, corsi per arbitri, ecc.);
- handbook fotografico e/o brochure descrittiva della manifestazione;
- sito internet dedicato all'evento;
- eventuale conferenza stampa, comunicati stampa ed addetto stampa;
- eventuale rassegna stampa al termine dell'evento;

**Modulo richiesta assegnazione finale regionale dati società organizzatrice**  
**Facsimile**

Data

Alla FIPAV  
Comitato Regionale della Lombardia  
FAX 02-66101821

Oggetto : richiesta assegnazione organizzazione Finale Regionale

La società (Le società) \_\_\_\_\_ (denominazione), presa visione del bando relativo all'oggetto, dichiara di condividerne lo spirito e di accettare fin d'ora le condizioni previste (punti 1 - 8).

Si dichiara, inoltre disponibile, in caso di accoglimento della richiesta, a provvedere a quanto previsto nella scheda C allegata.

Chiede, quindi, di poter collaborare all'organizzazione della seguente manifestazione o di altra manifestazione tra quelle a calendario:

---

---

Allega le schede relative.

FIRMA del/i presidente della/e società

Specificare Nominativo, telefono, e-mail del presidente della società ed eventuale fax per risposta.

La presente richiesta va inviata alla Fipav CR Lombardia entro il 31 gennaio 2012  
Via fax allo 02.66.10.18.21 oppure via e-mail all'indirizzo [eventi.lombardia@federvolley.it](mailto:eventi.lombardia@federvolley.it)

**Da restituire via fax allo 02.66.10.18.21 o e-mail a [eventi.lombardia@federvolley.it](mailto:eventi.lombardia@federvolley.it)**

**Scheda A: Raccolta dati società organizzatrice**

<b>MANIFESTAZIONE</b> _____					<b>DATA</b> _____					
<b>LOCALITA'</b>										
<b>ORGANIZZAZIONE A CURA DELLA SOCIETA'</b>					<i>denominazione</i>					
<b>CODICE AFFILIAZIONE</b>					0	4				
<b>RESPONSABILI ORGANIZZAZIONE LOCALE</b>										
<b>Nominativo</b>		<b>TEL</b>		<b>Fax</b>			<b>Email</b>			
<b>RECAPITO ORGANIZZAZIONE LOCALE</b>										
<b>C/O</b>		<b>CAP</b>		<b>CITTA'</b>						
<b>TEL</b>		<b>FAX</b>								
<b>Email</b>										
<b>Nominativo del responsabile da indicare sui comunicati per le necessità logistiche delle squadre partecipanti</b>										
<b>COGNOME E NOME</b>										
<b>TEL</b>		<b>FAX</b>								
<b>Email</b>										

**Ristoranti convenzionati**

<b>DENOMINAZIONE</b>										
<b>INDIRIZZO</b>										
<b>LOCALITA'</b>									<b>PROV</b>	
<b>TELEFONO</b>		/		/			<b>FAX</b>	/		
<b>PREZZO CONVENZIONATO MENU' ATLETA</b> (primo, secondo, contorno, frutta e dolce, ½ minerale)					€					
Eventuali prenotazioni		Attraverso la soc locale			SI		NO			
		Direttamente al ristorante			SI		NO			
<b>DENOMINAZIONE</b>										
<b>INDIRIZZO</b>										
<b>LOCALITA'</b>									<b>PROV</b>	
<b>TELEFONO</b>		/		/			<b>FAX</b>	/		
<b>PREZZO CONVENZIONATO MENU' ATLETA</b> (primo, secondo, contorno, frutta e dolce, ½ minerale)					€					
Eventuali prenotazioni		Attraverso la soc locale			SI		NO			
		Direttamente al ristorante			SI		NO			

### Scheda B: Raccolta dati campi di gara

<b>A</b>	<b>PRIMO CAMPO</b>	DENOMINAZIONE									
INDIRIZZO											
LOCALITA'											
EVENTUALE RECAPITO TELEFONICO/FAX											
NUMERO MASSIMO SPETTATORI				TRIBUNE		SI	NO	N° POSTI			
N°SPOGLIATOI DISPONIBILI		X SOCIETA'				X ARBITRI					
INFERMERIA ATTREZZATA		SI	NO	SALA RIUNIONI		SI	NO				
OMOLOGATO PER LA SERIE		A1	A2	B1	B2	REG	PROV	M	F		
RETE E ANTENNE DI RISERVA				SI	NO						
DISTANZA DAL RISTORANTE		KM									
DISTANZA DAL 2° CAMPO		KM									
NOTE											

<b>B</b>	<b>SECONDO CAMPO</b>	DENOMINAZIONE									
INDIRIZZO											
LOCALITA'											
EVENTUALE RECAPITO TELEFONICO/FAX											
NUMERO MASSIMO SPETTATORI				TRIBUNE		SI	NO	N° POSTI			
N°SPOGLIATOI DISPONIBILI		X SOCIETA'				X ARBITRI					
INFERMERIA ATTREZZATA		SI	NO	SALA RIUNIONI		SI	NO				
OMOLOGATO PER LA SERIE		A1	A2	B1	B2	REG	PROV	M	F		
RETE E ANTENNE DI RISERVA				SI	NO						
DISTANZA DAL RISTORANTE		KM									
DISTANZA DAL 2° CAMPO		KM									
NOTE											

### Scheda C: Note e comunicazioni al CRL

Altri criteri organizzativi (vedi allegato B):
Altre note: